

RECRUTE

UN/UNE CHARGÉ-E DE MISSION MOBILITÉ EUROPÉENNE ET INTERNATIONALE

CDD (35H) - 18 MOIS - DIJON
POURSUITE POSSIBLE EN CDI

Date de publication : vendredi 27 août 2021

Date limite de candidature : vendredi 24 septembre 2021

Entretiens : mercredi 29 septembre

Prise de fonction : courant novembre 2021

I. BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE INTERNATIONAL

Bourgogne-Franche-Comté International (BFC International) est un réseau régional multi-acteurs (RRMA) au service l'intérêt général dont l'objectif est de **renforcer la qualité et l'impact des initiatives de coopération et de la solidarité internationale** menées par les acteurs de Bourgogne-Franche-Comté, sur le territoire régional et à l'international.

BFC International anime et développe des services accessibles à tous les porteurs de projets (associations, collectivités territoriales, institutions, entreprises, etc.) afin de faciliter la mise en œuvre de leurs démarches dans les principaux secteurs suivants :

- Les partenariats et les échanges européens et internationaux ;
- La coopération internationale pour les Objectifs de Développement Durable (ODD) ;
- L'éducation à la citoyenneté mondiale (ECM) ;
- La mobilité internationale et le volontariat ;
- Les politiques publiques locales et l'action extérieure des collectivités territoriales.

BFC International a plus particulièrement pour mission d'animer un observatoire des pratiques, de contribuer à l'animation du territoire et à la mise en réseau des acteurs, d'accompagner les porteurs de projets et de renforcer leurs capacités, de faciliter l'information du plus grand nombre et la promotion de leurs initiatives.

BFC International fédère un réseau de plus de 135 collectivités territoriales et groupements, associations, entreprises et institutions au sein d'une dynamique multi-acteurs, ascendante et concertée, afin de coordonner, mutualiser et de renforcer l'efficacité des actions menées en Bourgogne-Franche-Comté et à l'international. **L'interface régionale animée par BFC International s'inscrit en complémentarité des politiques publiques locales, nationales et européennes, dans le but de faciliter leurs déclinaisons opérationnelles.** Avec l'appui du Ministère de l'Europe et des Affaires Étrangères (MEAE), de collectivités territoriales bourguignonnes-franc-comtoises, d'institutions et d'établissements publics, d'entreprises, ainsi que d'acteurs issus de la société civile, le réseau BFC International travaille en étroite collaboration avec de nombreuses organisations régionales, nationales et internationales.

BFC International dispose de deux sites à Besançon (siège) et à Dijon. En août 2021, son équipe compte 7 salariés, 4 apprentis, 2 enseignantes déléguées, 2 volontaires en Service Civique, 1 référente au Burkina Faso et 1 référente au Niger. L'équipe s'organise entre la **direction** composée de 2 personnes, un **pôle Éducation à la citoyenneté mondiale**, un **pôle Europe et mobilité internationale**, un **pôle Information, communication et vie associative**, un **service Projets de terrain** et un **service Solidarité internationale**.

II. PRÉSENTATION DU POSTE

Sous la responsabilité du/de la responsable du pôle Europe et mobilité internationale, le/la chargé-e de mission « Mobilité européenne et internationale » assure principalement l'accompagnement méthodologiques et administratif des acteurs de Bourgogne-Franche-Comté engagés dans la mise en œuvre de projets de mobilité internationale et de volontariat dans le cadre notamment des dispositifs suivants : **Corps Européen de Solidarité (CES)**, **Service Civique à l'international et en réciprocité (SCIR)** et **Jeunesse Solidarité Internationale (JSI)**, **Ville, Vie, Vacances et Solidarité Internationale (VVV/SI)**.

Dans le cadre du Corps Européen de Solidarité et du Service Civique, le/la chargé-e de mission « Mobilité européenne et internationale » assure la gestion et le suivi des agréments de BFC International, les demandes de labellisation et/ou de subvention, les processus de recrutement et de mise à disposition des jeunes, l'accompagnement et le conseil des structures d'accueil, le suivi des dépenses, le reporting, la rédaction des rapports et des bilans. Dans le cadre des dispositifs « JSI » et « VVV/SI », le/la chargée de mission assure le parrainage de chantiers de jeunes en région et l'instruction de dossiers en région.

De manière générale, il/elle accompagne tous les porteurs de projets de mobilité européenne et internationale sollicitant BFC International (associations, collectivités, institutions, entreprises, etc.). Secondairement, le/la chargé-e de mission participe à la mise en place et/ou à l'animation de groupes de travail régionaux, à la réalisation d'outils d'information et de capitalisation et à l'organisation d'évènements.

III. MISSIONS

Gestion et coordination de dispositifs de mobilité européenne et internationale (70%)	<ul style="list-style-type: none">- Gestion et suivi de l'agrément de Service Civique : <i>gestion et suivi des avenants, des contrats et des recrutements, suivi des dépenses, accompagnement des jeunes, des tuteurs, des structures d'accueil et/ou d'envoi, organisation et rédaction des bilans, suivi des formations civiques et citoyennes et PSC1, etc. ;</i>- Gestion et suivi de l'agrément du Corps Européen de Solidarité : <i>élaboration des dossiers de labellisation et des demandes de subventions, suivi des dépenses, suivi des phases de recrutement, reporting, accompagnement des jeunes, des tuteurs, des structures d'accueil et/ou d'envoi, rédactions des rapports et bilans, etc. ;</i>- Parrainages de chantiers internationaux de jeunes dans le cadre des dispositifs JSI et VVV/SI : <i>accompagnement des groupes de jeunes et de leurs encadrants, appui à la rédaction des dossiers, etc. ;</i>- Participation à l'instruction de dossiers « JSI » et « VVV/SI » en partenariat avec le FONJEP.
Accompagnement et animation territoriale (25%)	<ul style="list-style-type: none">- Appui-conseil et suivi individualisé des acteurs du territoire (associations, institutions, collectivités territoriales, etc.) dans leur stratégie et activités de mobilité européenne et internationale et de volontariat ;- Appui à l'organisation de temps d'information et d'échanges et de rencontres régionales dans le domaine de la mobilité internationale et du volontariat ;- Appui à l'animation de groupes de travail régionaux et multi-acteurs : <i>Service Civique à l'international et en réciprocité, Corps Européen de Solidarité, chantiers de jeunes à l'international, etc. ;</i>- Secondairement, participation à des forums d'information, conférences à destination des jeunes ou des acteurs du territoire.
Appui administratif et vie associative (5%)	<ul style="list-style-type: none">- Appui à la rédaction de comptes-rendus de réunions, de courriers, courriels, diaporamas et autres documents administratifs ;- Secondairement, accueil, orientation et information du public sur le site de Dijon ;- Participation occasionnelle aux autres évènements de BFC International (rencontres régionales, AG, etc.)- Représentation occasionnelle de l'association en région ;- Occasionnellement, réalisation de tâches logistiques diverses.

III. PROFIL REQUIS

Le/la chargé-e de mission « Mobilité européenne et internationale » possède une connaissance approfondie des enjeux et du fonctionnement du Corps Européen de Solidarité, du Service Civique et des chantiers de jeunes à l'international. Son sens de l'accompagnement et ses très fortes capacités d'organisation lui permettent d'accompagner différents acteurs du territoire. Connaissant très bien les enjeux de la mobilité européenne et internationale, il s'attache prioritairement à la qualité et à la réussite des projets menés par les acteurs.

Bénéficiant d'au moins 2 ans d'expérience dans le domaine de la mobilité internationale et du volontariat, son engagement pour les valeurs de BFC International, sa vision globale et sa capacité d'adaptation lui permettent d'intégrer un pôle en fort développement, en lien avec un-e responsable chargé-e de son développement et de sa coordination, un-e chargé-e de mission en apprentissage et un-e volontaire en Service Civique.

- **Niveau d'études : Bac+3/5** minimum dans les domaines des relations internationales, du développement territorial, des sciences politiques, de l'éducation et de la jeunesse, de la coopération et de la solidarité internationale ;
- **Expérience : 2 ans minimum dans le domaine de la jeunesse, de la mobilité internationale et du volontariat**
- Une expérience de gestion ou coordination de dispositifs de mobilité, notamment le Corps Européen de Solidarité et le Service Civique serait un plus très apprécié ;
- Très bonne maîtrise des enjeux de la mobilité internationale et du volontariat et très bonne connaissance des problématiques rencontrées par les acteurs des territoires (acteurs de la solidarité internationale, de l'éducation populaire et de la jeunesse, collectivités territoriale, etc.)
- Connaissance des enjeux du développement territorial et des dynamiques multi-acteurs
- Sens de l'accompagnement, aisance relationnelle, sens de l'écoute et du partenariat, goût du travail en équipe et dans un cadre multi-acteurs ;
- Esprit d'initiative et réactivité ;
- Autonomie, créativité, adaptabilité et polyvalence ;
- **Sens de la rigueur et de l'organisation ;**
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques : Suite Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) ;
- La maîtrise de l'anglais est obligatoire.

IV. CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : Dijon – 85 avenue du Lac (site Anjou – 1^{er} étage)

Statut : CDD de 18 mois –Poursuite possible en CDI

Temps de travail hebdomadaire : 35h

Congés : 5 semaines

Rémunération : selon l'expérience + 13^{ème} mois + prévoyance + prise en charge de la mutuelle à 50% + 50% du titre de transport domicile/travail

Date de prise de fonction : courant novembre 2021

Permis B obligatoire

Disponibilités occasionnelles pour des réunions en soirée ou en week-end

Déplacements réguliers en région Bourgogne Franche-Comté et très occasionnellement en hors région

Les candidatures sont à adresser (CV + lettre de motivation) à l'attention de Mme Liliane LUCCHESI, Présidente de Bourgogne-Franche-Comté International au plus tard le vendredi 24 septembre 2021 à l'adresse direction@bfc-international.org

Entretiens prévus à partir du mercredi 29 septembre 2021

Renseignements : Benjamin Léger (06 98 21 21 71) ou Ousmane SYLL (06 98 80 52 49)