



**Offre d'emploi – Assistant(e) projets ECSI-DD  
(Education à la Citoyenneté, à la Solidarité Internationale et au  
Développement Durable)**

*Association le Partenariat - Centre Gaïa  
Poste basé à Lille*

• **Présentation de l'association :**

Le Partenariat, association créée en 1981, développe des actions d'Education à la Citoyenneté, à la Solidarité Internationale et au Développement Durable (ECSI DD) dans le Centre Gaïa auprès des élèves, jeunes et adultes de la Région Hauts de France. Il bénéficie d'un agrément du Rectorat au titre d'« association éducative complémentaire de l'Education Nationale ». L'activité phare est l'atelier d'immersion « Cap sur le Sénégal » basé sur la pédagogie active. Le centre pilote également plusieurs projets européens.

Par ailleurs, l'association mène des projets de coopération au Sénégal, au Maroc et en Guinée. Plus d'informations disponibles sur [www.lepartenariat.org](http://www.lepartenariat.org).

Le Partenariat recrute un-e assistant-e chargé-e de projets pour la mise en œuvre les activités éducatives du Centre Gaïa.

**Sous la responsabilité de la coordinatrice du service ECSI DD, vos missions seront les suivantes :**

1). Animations : 60%

- Se former aux différents programmes d'ECSI DD du Centre Gaïa afin de :
  - Animer des ateliers au Centre ;
  - Réaliser des interventions dans les structures scolaires dans le respect du protocole sanitaire (déplacements à prévoir dans les Hauts-de-France) ;
  - Assurer des formations sur l'ECSI DD auprès d'enseignants, d'éducateurs et de services civiques.
- Co-création d'outils pédagogiques et mise-à-jour des outils existants.

2). Appui à la gestion de projets : 20%

- Appui à la gestion de projets ECSI DD impliquant la coordination avec les partenaires et la rédaction de rapports de suivi de mise-en-œuvre de projets ;
- Développement de projets, incluant des demandes de financements.

3). Activités transversales : 20%

- Entretien du jardin du Centre Gaïa ;
- Toute activité participant au bon fonctionnement de la structure (maintenance des outils pédagogiques, communication, etc.).
- Participation à des événements (FESTISOL, etc.), forums et portes-ouvertes du Centre.

## **Expériences et connaissances souhaitées :**

### Diplômes et expériences :

- Formation en animation culturelle / sciences de l'éducation ;
- BAFA/BAFD ou une expérience en pédagogie ;
- Permis B.

### Savoir-faire :

- Vif intérêt pour la pédagogie et l'ECSI-DD ;
- Appétence pour l'éducation au changement climatique ;
- Sens de l'organisation ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Maîtrise de l'anglais ;
- Des compétences en jardinage seraient un plus.

### Savoir-être :

- Travail en équipe ;
- Esprit d'initiative ;
- Réactivité ;
- Diplomatie.

**Type de poste :** VSC de 8 mois – 32h/semaine, congés payés.

Candidatures à envoyer à la présidente de l'association, à l'adresse suivante : [partenaires@gmail.com](mailto:partenaires@gmail.com), copie : [abourdon@lepartenariat.org](mailto:abourdon@lepartenariat.org).

**Poste,** à pourvoir le : 1<sup>er</sup> septembre 2021.

**Clôture de l'offre le :** 22 juillet 2021

**Entretiens :** à prévoir entre le 26 et le 29 juillet 2021.