

Partenariat entre X et Y - Projet X - Cadre logique

| Objectif général | Objectifs spécifiques | Activités / Actions | Résultats attendus | Indicateurs | Sources et moyens de vérification | Livrables | Hypothèses et risques |
|--|--|--|---|--|---|--|---|
| <p><i>L'objectif général se trouve au-delà du rayon d'action du projet lui-même. Le projet seul ne permettra pas d'atteindre l'objectif général mais il y contribuera.</i></p> <p><i>Il faut se poser la question : à long terme, quel est l'objectif ultime auquel le projet est censé contribuer?</i></p> <p><i>En terme de critères, celui-ci est généralement associé à l'impact. Néanmoins, il s'associe également à la cohérence interne. Est-ce que cet objectif est en adéquation avec les valeurs de la structure qui le porte (ou en terme de vision, de cœur de métier, de mandat, de légitimité...)?</i></p> | <p><i>Les objectifs qui seront réalisés à la fin du projet.</i></p> <p><i>En termes de critères, ceux-ci sont généralement associés aux résultats, aux effets directement imputables à l'intervention espérés au moment de la fermeture du programme ou à la fin du projet</i></p> <p><i>Il peut y en avoir plusieurs (auquel cas il faut prévoir une ligne par objectif dans le tableau et assigner des résultats / actions/indicateurs / sources et hypothèses à chaque objectif).</i></p> | <p><i>Les tâches (programme de travail - donc chronologique) à effectuer pour atteindre les résultats escomptés.</i></p> | <p><i>Les changements concrets à la fin du projet.</i></p> <p><i>Les résultats attendus pour chacun des objectifs</i></p> | <p><i>Les indicateurs aident à répondre à la question : comment savoir si l'objectif spécifique ou les résultats ont été atteints? Ils doivent inclure les détails appropriés sur la quantité, la qualité et des repères temporels.</i></p> <p><i>La pertinence des indicateurs est aussi fondamentale que celle des objectifs. Ceux-ci doivent être bien pensés, intelligents : SMART</i></p> <p><i>Spécific (spécifique – un indicateur ne mesure qu'un seul aspect du projet)</i></p> <p><i>Measurable (mesurable – deux évaluateurs trouveraient le même résultat)</i></p> <p><i>Achievable (atteignable)</i></p> <p><i>Reliable (fiable)</i></p> <p><i>Time-bound (temporellement défini)</i></p> | <p><i>Comment l'information va-t-elle être collectée (sources, méthodes de collecte), quand, à quelle fréquence et par qui?</i></p> | <p><i>Comment l'information va-t-elle être restituée (sous quelle(s) forme(s)) ?</i></p> | <p><i>Ce sont les facteurs externes qui influent sur la mise en œuvre du projet et sa viabilité à long terme. Quels facteurs extérieurs hors de votre contrôle peuvent affecter le projet ou l'empêcher de progresser? Ils peuvent être climatiques, politiques, sociaux, économiques, etc. Ils doivent être réels, des risques potentiels (qui peuvent se produire).</i></p> |
| Objectif général | OBJECTIF 1 | Action 1 Action 2 Action 3 | | | | | |
| | OBJECTIF 2 | Actions 1 Action 2 Action 3 | | | | | |
| | OBJECTIF 3 | Actions 1 Action 2 Action 3 | | | | | |