

Coordinateur / trice du projet Loujna-Toukaranké – défense des droits des migrants

La Cimade se définit comme une association de solidarité active avec les migrants, les réfugiés et les demandeurs d'asile. Depuis ses origines, la Cimade est au service des étrangers en situation précaire qu'elle écoute et accueille, conseille en différents lieux. Travailler à la Cimade requiert avant tout cet esprit de service qui donne sa raison d'être à l'association. L'implication à l'international de la Cimade s'inscrit dans la continuité directe de l'action en France, en s'appuyant sur un pilier fondamental : tout migrant, qu'il soit ou non en situation régulière, a des droits qui doivent être respectés.

Le pôle Solidarités Internationales a coordonné en 2009-2011 un projet régional de défense des droits des migrants, réfugiés et demandeurs d'asile dans les pays de départ et de transit des migrants en partenariat avec des organisations locales dans 6 pays d'Afrique de l'Ouest et du Maghreb. Face à la récurrence des violations des droits des migrants la Cimade et ses partenaires ont décidé de la poursuite du projet pour la période 2012-2014. Le projet **Loujna-Toukaranké** – Pour une reconnaissance et une meilleure protection des droits humains des migrants – Algérie, Mali, Maroc, Mauritanie, Niger et Sénégal est co-financé par l'AFD.

Le projet **Loujna-Toukaranké** suit trois axes :

- 1/ l'amélioration de l'accès effectif aux droits (via un appui juridique, administratif, et humanitaire)
- 2/ le changement de regard sur les migrations, pour faire évoluer positivement la perception des migrants dans l'opinion publique et les médias
- 3/ la meilleure prise en compte institutionnelle des droits des migrants à travers un dialogue structuré entre les associations partenaires et les pouvoirs locaux, régionaux et internationaux, notamment via la mise en place de campagnes de plaidoyer auprès de la CEDEAO, de la CADHP et l'écriture de rapports alternatifs au CERD.

Les membres du projet **Loujna-Toukaranké** sont l'Association malienne des expulsés, l'Association des rapatriés d'Afrique centrale au Mali et Caritas Gao au Mali, le GADEM (Groupe antiraciste d'accompagnement et de défense des droits des migrants et étrangers) et Caritas-Maroc au Maroc, l'Association mauritanienne des droits de l'homme et Caritas Nouadhibou en Mauritanie, AEC (Alternatives espaces citoyens) et l'Association nigérienne de défense des droits de l'homme au Niger, le Groupe de travail migration et développement du CONGAD et le PARI (Point d'accueil des réfugiés et immigrés) au Sénégal et Rencontre et développement en Algérie. D'autres partenaires seront identifiés en Côte d'Ivoire, en Algérie et en Tunisie.

Modalités de pilotage du projet

Une réunion annuelle réunissant l'ensemble des partenaires a pour objectif de faire le bilan des activités de l'année passée, de prévoir les activités communes de l'année en cours et

d'adopter le budget des activités communes. Un Comité de pilotage (COFIL) composé de représentants des associations se réunit deux fois par an. Il suit les décisions prises lors des réunions annuelles, prépare le plan d'action de l'année, prend les décisions en cas d'urgence et prépare le budget annuel des activités communes.

La coordination du projet sera assurée par trois salariés et partagée entre la Cimade et une autre association partenaire :

Un(e) coordinateur de projet, pendant toute la durée du projet, salarié(e) Cimade basé(e) à Paris (poste recruté ici).

Un(e) coordinateur campagne, pendant 20 mois, salarié(e) d'une association partenaire d'Afrique de l'Ouest sera en charge de la coordination de la campagne CEDEAO.

Une responsable capitalisation, salariée Cimade sur le terrain, en charge de la capitalisation, de la valorisation et de l'appui technique (outils méthodologiques pour les activités conjointes, outils de formation, capitalisation et communication).

Quatre associations partenaires bénéficieront de salariés nationaux (temps partiel) qui assureront la mise en œuvre des activités nationales de l'association et des activités conjointes concernant l'association.

C'est le (la) Coordinateur / trice du projet dont il est question dans cette offre d'emploi.

L'emploi s'exerce en relation avec :

Le Comité de pilotage du projet Loujna-Toukaranké et l'ensemble des associations membres

La Coordinatrice de la Commission Solidarités Internationales

La Responsable Capitalisation du projet Loujna-Toukaranké

La / le Coordinateur/trice Campagne du projet Loujna-Toukaranké

Les organisations partenaires du projet, françaises et européennes

Les bailleurs de fonds publics et privés

Les services de la Cimade (communication notamment) et la Commission SI

Activités exercées :

Coordination de l'ensemble des activités

Préparation, avec le COFIL, des réunions annuelles (logistique, contenu)

Suivi des activités nationales des associations membres

Coordination de la mise en œuvre des activités conjointes selon les orientations du COFIL

Appui aux partenaires pour la préparation des activités conjointes : missions d'observation (préparation, animation), formations régionales (préparation, coordination), échanges de professionnels (coordination, suivi de la mise en œuvre)

Campagne CEDEAO : suivi de la mise en œuvre de la campagne, en lien avec le Coordinateur campagne

CADHP : coordination des activités, en lien avec le Coordinateur campagne

CERD : suivi de l'écriture des rapports alternatifs, en lien avec la Responsable capitalisation

Suivi annuel des partenaires (env. 1 mission / an / pays)

Coordination des missions d'urgence le cas échéant (préparation, mise en œuvre)

Coordination des missions exploratoires le cas échéant (préparation, mise en œuvre, capitalisation)

Suivi administratif et financier

Suivi des indicateurs du projet

Animation de la révision annuelle du cadre logique

Suivi budgétaire et financier en lien avec la DAF et le service comptabilité

Suivi administratif des partenaires (conventions, rapports d'activité et rapports narratifs)

Recherche de financement et soumission de demandes de subvention

Relations bailleurs

En charge du lien avec les bailleurs publics (AFD) et privés

Responsable du reporting bailleur (narratif et financier)

Lien avec les partenaires du Nord

Coordination avec les partenaires du projet pour la mise en place des activités en complémentarité

Participation aux événements internationaux liés aux migrations et capitalisation dans le cadre du projet

Participation à la réflexion politique de la Commission SI

Participation aux commissions SI

Développement de lien entre le projet Loujna-Toukaranké et la Commission SI

Participation au plaidoyer européen sur les migrations, en lien avec la Coordinatrice SI

Ville

PARIS avec des déplacements internationaux réguliers

Expériences / Formation du candidat

Bac + 4 minimum

Maîtrise du cycle de projet (conception, outils de suivi, évaluation de projets)

Maîtrise de la gestion administrative et financière d'un projet

Maîtrise des enjeux des migrations internationales

3 ans minimum d'expérience de terrain dans la gestion de projets (développement ou humanitaire)

Expérience en recherche de financements privés et publics

Anglais courant (recherche de fonds)

Pratique de la vie associative et connaissance des principaux acteurs associatifs de la solidarité internationale et de la défense des droits de l'Homme

Maîtrise de l'informatique

Langues parlées du candidat

Français

Anglais

La connaissance d'une langue parlée dans la zone du projet est un avantage.

Qualité du candidat

Sens du travail en équipe

Capacité de travail à distance avec le COPIL et les membres du projet

Diplomatie et capacité de dialogue avec les différents partenaires

Capacité d'analyse et de synthèse

Capacité d'animation, d'expression en public

Esprit d'initiative et autonomie

Capacité rédactionnelle

Durée du contrat

CDI à pourvoir immédiatement

La Cimade se réserve le droit de commencer les entretiens et de procéder au recrutement avant la date de clôture de la candidature.

Salaire / Indemnité

Le poste est ouvert en Catégorie 3, soit 2126,69€ brut

Documents à envoyer

Lettre de motivation

CV

Email de la personne contact

recrutement@lacimade.org