



**PROFIL DE POSTE**  
**RECRUTEMENT ANIMATEUR SPECIALISE(E)**  
**H/F**  
**Ouvert à la Maison de l'Europe**  
**Relais Europe Direct Dunkerque Flandre,**  
**1 rue des remparts 59140 DUNKERQUE**

**Contexte :**

La Maison de l'Europe/ Relais Europe Direct Dunkerque Flandre, association loi 1901, a pour missions de :

- Permettre aux citoyens locaux d'obtenir des informations, des conseils, une aide et des réponses à leurs questions concernant l'Europe et sa construction ;
- Mettre à disposition du public une gamme complète de publications, brochures, guides...
- Créer des animations ( force de proposition et réponses aux demandes formulées) pour encourager le débat local sur l'Union Européenne.

Par ailleurs, dans le cadre de sa mission « relais Europe Direct », elle anime en partenariat avec Dunkerque Grand Littoral, communauté Urbaine de Dunkerque, un espace ouvert au public.

**Conditions d'embauche**

- Contrat à durée indéterminée – Période d'essai de 2 mois.
- 35 heures semaine. Rémunération 1680,00 € brut. Convention collective animation.
- Localisation : Poste basé à Dunkerque. Mobilité demandée, permis B exigé.
- Embauche au plus tard au 1er octobre 2006
- Niveau de formation : Bac + 3 ou expérience professionnelle

**Etat d'esprit**

Ce poste au-delà de ses missions et des capacités qu'il requiert suppose que la personne s'inscrive au cœur de quatre exigences partagées :

1. S'intéresser aux questions européennes ( enjeux, construction, citoyenneté...)
2. Se reconnaître dans le projet associatif et adhérer au projet général.
3. Avoir la volonté de développer des activités en réponse aux besoins du territoire et des choix décidés par le conseil d'administration de l'association.
4. Exercer les missions et tâches avec un certain degré d'autonomie, en concertation et coopération avec la direction de l'association et les autres salariés.

## Les missions

le poste aura pour missions principales :

- Sensibiliser et informer le territoire, ses différents publics et acteurs, aux questions européennes,
- Faire comprendre les enjeux des politiques européennes,
- Animer la réflexion et faire remonter les préoccupations du territoire concernant l'Europe.

## Les tâches :

- Programmer, concevoir et réaliser des animations.
- Recevoir, informer et accompagner le public reçu au Relais Europe Direct.
- Participer à la vie associative et aux réseaux de partenaires.
- Représenter de par la fonction, l'association à l'extérieur

## Les capacités requises ou à développer :

- Avoir une bonne connaissance des problématiques liées à l'Union Européenne et à la création de séances d'animation et de sensibilisation.
- Etre capable de travailler en équipe et de prendre des initiatives.
- Maîtriser la méthodologie de projet et développer les projets dans une pédagogie de l'éducation populaire.
- Etre capable d'aller à la recherche d'information en utilisant tous les moyens à disposition et notamment les technologies d'information et de communication.
- Capacité à imaginer, à créer, à innover.
- Capacité à adapter son discours et à tenir compte de son environnement.
- Capacité linguistique : Anglais et autres langues appréciées.
- Capacité rédactionnelle et bonne expression orale.

**Adresser CV et lettre par courrier ( inutile de téléphoner)  
avant le 8 septembre 2006 inclus dernier délai.**

à la Maison de l'Europe, Relais Europe Direct Dunkerque Flandre  
1 rue des Remparts 59140 DUNKERQUE

Une première sélection sur dossier sera effectuée avant la mise en place d'entretien.

- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :- :-